

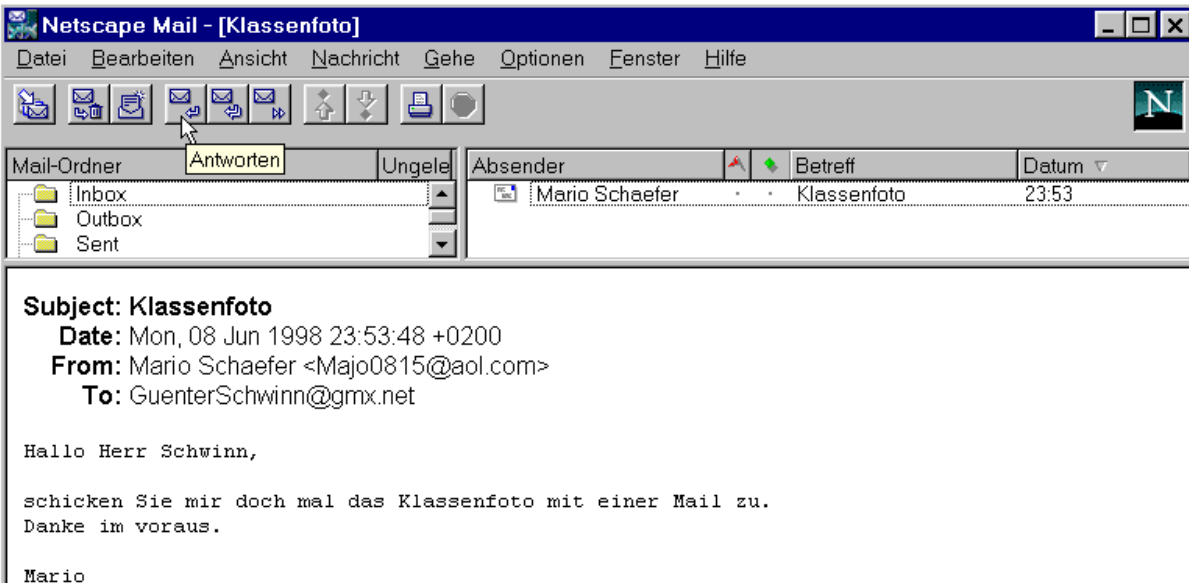
E-Mail (3)

E-Mail empfangen und beantworten

Klicken Sie im Netscape Mail-Programm auf den Button *Neue Mail abrufen*.



Die an Sie adressierten neuen Mails werden in der *Inbox* abgelegt. Eingegangene E-Mail anklicken. Im unteren Fenster ist die Nachricht zu sehen. Um diese Mail zu beantworten, klicken Sie auf den Button *Antworten*.



Im neuen Fenster ist der Originaltext zu sehen, jede Zeile beginnt mit ">"
 In den Mail-Body den Text der Rückantwort eintragen.
 Zum Versenden der Mail auf den Button *Jetzt senden* klicken.

